**Сообщение об условиях проведения конкурса**   
по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в реализации мероприятия государственной программы Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области» на получение грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства начинающим фермерам и требованиях, предъявляемых к заявителям в 2020 году

**Организатор конкурса:** Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области.

**Адрес:** г.Ульяновск, ул.Радищева,5, кабинет 38.

**Официальный сайт:** https://mcx73.ru.

Конкурс проводится в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 189-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств («начинающим фермерам») грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с созданием и развитием крестьянских (фермерских) хозяйств».

**Дата начала приема документов:** «11» сентября 2020 г.

**Дата окончания приема документов:** «25» сентября 2020 г. включительно.

**Документы принимаются по адресу:** г.Ульяновск, ул.Радищева, д.5, кабинет 38.

**Время приема документов:** понедельник – пятница с 09.00 до 16:00 (перерыв с 12:00 до 13:00).

**Заявку на участие в конкурсе может подать гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявитель), соответствующий следующим условиям:**

1) заявитель не должен получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами в целях финансового обеспечения части затрат (без учёта сумм налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной [программой](consultantplus://offline/ref=B0333E0A0F1636E8FA03DD2A5A1D25B9A0469EC88CD3C782848ACD003EAF44250946C6F92516E8E1FB568D8AC3C7808820440A52CF2EBCC6568279g563I) Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ульяновской области», связанных с развитием на сельских территориях Ульяновской области КФХ, и в целях создания на сельских территориях Ульяновской области новых постоянных рабочих мест;

2) у заявителя на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) в отношении заявителя не должна быть введена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом заявитель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) у заявителя на дату подачи заявки должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) у заявителя не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления иных субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого заявитель считается подвергнутым такому наказанию, не истёк;

6) у заявителя на дату подачи заявки должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов, необходимых для участия в отборе, не более чем на 30 календарных дней;

7) участник конкурсного отбора должен быть гражданином Российской Федерации;

8) участник конкурсного отбора не должен осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не должен являться учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является на дату подачи документов в Министерство, также участник конкурсного отбора вправе подать заявку, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более   
6 месяцев в течение последних трёх лет;

9) участнику конкурсного отбора ранее не получал грант в целях финансового обеспечения его затрат, связанных с созданием и развитием КФХ («начинающему фермеру»), и грант в целях финансового обеспечения части его затрат на реализацию проекта «Агростартап»;

10) КФХ должно быть зарегистрировано на сельской территории Ульяновской области;

11) участник конкурсного отбора должен являться главой КФХ, продолжительность деятельности которого на дату подачи документов для участия в конкурсном отборе не превышает 24 месяцев с даты его регистрации;

12) участник конкурсного отбора должен иметь среднее профессиональное образование по специальности или профессии, относящейся к области сельского хозяйства, или высшее образование по специальности или направлению подготовки, относящемуся к области сельского хозяйства, или должен получить дополнительное профессиональное образование в связи с освоением дополнительных профессиональных программ в области сельского хозяйства, или должен иметь трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее 3 лет, или осуществлять ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет;

13) участник конкурсного отбора должен имеет проект создания и развития КФХ;

14) участник конкурсного отбора должен иметь и (или) планировать создать собственную и (или) совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовую базу и (или) планировать приобретать необходимые корма для сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы (данный критерий применяется для участников конкурсного отбора, планирующих приобрести за счёт гранта сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицу);

15) участник конкурсного отбора должен иметь План затрат;

16) участник конкурсного отбора обязан оплачивать за счёт собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в Плане затрат;

17) участник конкурсного отбора должен создать не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн рублей, в срок не позднее 18 месяцев с даты получения гранта;

18) участник конкурсного отбора обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

18) участник конкурсного отбора обязуется достигнуть значения показателей деятельности КФХ, предусмотренные проектом, и осуществлять деятельность КФХ, для ведения которой предоставлен грант, в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

20) участник конкурсного отбора в случае болезни, призыва   
в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с его отсутствием в КФХ или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, обязан по согласованию   
с Министерством передать руководство КФХ и исполнение обязательств   
по полученному гранту в доверительное управление без права продажи имущества, приобретённого за счёт гранта.

Для участия в конкурсе заявитель в срок не позднее 29 календарных дней со дня публикации извещения об условиях проведения конкурса представляет Министерству комплект документов (заверенный подписью и печатью (при наличии) заявителя) с описью прилагаемых документов (в опись вносятся: наименования, номера и даты всех документов, подаваемых заявителем, количество листов в них).

**Комплект документов должен содержать:**

1. Заявку об участии в конкурсном отборе, составленную по форме, утверждённой правовым актом Министерства;

2. Копию документа, удостоверяющего личность заявителя (копию паспорта гражданина Российской Федерации);

3. Копию удостоверения, подтверждающего признание семьи заявителя многодетной (представляется при наличии);

4. Копии документа об образовании и о квалификации подтверждающего:

- получение среднего профессионального образования по специальности или профессии, относящейся к области сельского хозяйства,

- либо подтверждающего получение высшего образования по специальности или направлению подготовки, относящемуся к области сельского хозяйства,

- либо копию удостоверения о повышении квалификации или копию диплома о профессиональной переподготовке, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования в связи с успешным освоением заявителем дополнительных профессиональных программ в области сельского хозяйства,

- либо копию документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования по специальности, профессии или направлению подготовки соответственно, относящейся к иной сфере деятельности, при наличии опыта работы в сельском хозяйстве не менее 3 лет и (или) копию трудовой книжки (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные ст. 66 Трудового кодекса РФ, подтверждающие наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет,

- и (или) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую, что заявитель осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет, и (или) копии иных документов, подтверждающих наличие трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет;

5. Проект создания и развития КФХ;

6. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую права владения и (или) пользования заявителя на земельные участки, расположенные на территории Ульяновской области, и (или) копии документов, подтверждающих права владения и (или) пользования производственными помещениями, расположенными на территории Ульяновской области, и (или) сельскохозяйственной техникой.

В случае аренды указанных земельных участков и (или) производственных помещений и (или) их безвозмездного использования договоры аренды и (или) договоры безвозмездного пользования должны быть заключены на срок не менее 1 года, при этом договоры аренды и (или) договоры безвозмездного пользования земельными участками должны быть зарегистрированы в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области;

7. План затрат, утверждённой правовым актом Министерства и содержащий сведения о наименовании приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количестве, стоимости, источниках финансового обеспечения (грант и собственные средства, в том числе кредитные (заёмные) средства), составленный с учётом следующих целей:

- на приобретение земельных участков сельскохозяйственного назначения,

- на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции,

- на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию,

- на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения   
и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водопроводным, газовым, тепловым,

- на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы,

- на приобретение рыбопосадочного материала,

- на приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудо­вания, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает 3 лет. Перечень указанных техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования устанавливается правовым актом Министерства,

- на приобретение автономных источников электро-, и газоснабжения, обустройство автономных источников и водоснабжения;

8. Выписку со счёта КФХ или иной документ, подтверждающие наличие на счёте КФХ собственных средств, в том числе кредитных (заёмных) средств, в размере не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов, необходимых для участия в отборе, не более чем на 30 календарных дней. При этом заявитель может использовать кредитные (заёмные) средства в полном объёме, необходимом для подтверждения наличия собственных средств;

9. Копию протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего решение о приёме заявителя в члены такого кооператива, или копию документа, содержащего решение наблюдательного совета о приёме заявителя в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, либо копию членской книжки, подтверждающей членство заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (представляется в случае, если заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

10. Копию уведомления об использовании **права на освобождение   
от исполнения обязанностей налогоплательщика,** **связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость**, в текущем финансовом году, направленного заявителем в налоговый орган по месту учёта заявителя и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенную заявителем (представляется в случае использования заявителем указанного права);

11. Справку о соответствии заявителя требованиям, установленным [пунктами 1](#P99)-[5](#P105) данного сообщения об отборе, составленную в произвольной форме и подписанную заявителем;

12. Справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учёт в налоговом органе не ранее   
30 календарных дней до дня представления в Министерство документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

13. Документ, подтверждающий согласие на обработку персональных данных.

*Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.*

**Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, несет заявитель.**

Формы документов, утверждённые Приказом Министерства от 21.05.2020 № 25, Министерства, размещены на официальном сайте Министерства https://mcx73.ru.

Дополнительно сообщаем, что для участия в конкурсном отборе представлять в Министерство документы может глава КФХ, претендующий на получение гранта, или его представитель, действующий на основании нотариально удостоверенной доверенности, выданной заявителем, уполномочивающей на подачу в Министерство документов для участия в конкурсном отборе от имени заявителя, в течение срока приёма документов, также, что к собеседованию на конкурсной комиссии допускается только сам глава КФХ.

Дополнительную информацию по участию в конкурсном отборе можно получить по телефону: 8 (8422) 44-14-21 Абанькова Елена Анатольевна.