**Объявление о проведении конкурсного** **отбора**   
крестьянских (фермерских) хозяйств для участия в реализации мероприятия по государственной программе Ульяновской области «Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на получение грантов на развитие семейных ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств и требованиях, предъявляемых к заявителям в 2021 году

**Организатор конкурса:** Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство).

**Адрес:** г.Ульяновск, ул.Радищева, 5

**Адрес электронной почты:** info@mcx73.ru

**Официальный сайт:** <https://mcx73.ru>.

**Страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора** https://mcx73.ru/activity/the-digital-economy-and-government-programs/state-support/compensating-and-stimulating-subsidies/grants-for-development-of-family-farms/

Конкурс проводится в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 20.05.2014 № 188-П «О Правилах предоставления главам крестьянских (фермерских) хозяйств грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с развитием семейных ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=6DF47695FD182F3C07740531DCA771AE7105DF20A786AEA2FC3BA64A5F655B8D178BE0BE42C30B39AD2EA4206DC2A5B51C0668C0A4C1EF89944D1Cd3IBH) Правительства Ульяновской области от 19.04.2021 N 152-П) (далее – Правила).

**Дата начала приема документов:** «18» мая 2021

**Дата окончания приема документов:** «10» июня 2021 включительно

**Документы принимаются по адресу:** г.Ульяновск, ул.Радищева, д.5. **Время приема документов:** понедельник – пятница с 9:00 до 16:00 (перерыв с 12:00 до 13:00).

**1. Гранты предоставляются главам КФХ в целях финансового обеспечения части их затрат (без учета сумм налога на добавленную стоимость), не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной** [**программой**](consultantplus://offline/ref=6DF47695FD182F3C07740531DCA771AE7105DF20A786AEAEFE3BA64A5F655B8D178BE0BE42C30B39AD2EA52D6DC2A5B51C0668C0A4C1EF89944D1Cd3IBH) **Ульяновской области "Развитие агропромышленного комплекса, сельских территорий и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия   
в Ульяновской области", связанных с развитием на сельских территориях Ульяновской области КФХ, и в целях создания на сельских территориях Ульяновской области новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант в срок не позднее 24 месяцев с даты получения гранта. Предоставленный грант может использоваться на следующие цели:**

1) на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

2) на приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта устанавливается правовым актом Министерства;

4) на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы. При этом планируемая численность маточного поголовья крупного рогатого скота не должна превышать 300 голов, овец (коз) - не более 500 условных голов;

5) на приобретение рыбопосадочного материала;

6) на оплату не более 20 процентов стоимости проекта (далее - планируемые затраты), предусматривающего приобретение имущества, указанного в [подпунктах 2](#P64) - [4](#P68) настоящего пункта, и реализуемого   
с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии   
с [постановлением](consultantplus://offline/ref=6DF47695FD182F3C07741B3CCACB2FA47408892BA284A5F0A364FD17086C51DA42C4E1F007C91438AF30A72464d9I6H) Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 N 1528 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке";

7) на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

**2. Результатом предоставления гранта является прирост не менее   
10 процентов объема сельскохозяйственной продукции, произведенной КФХ в отчетном году по отношению к предыдущему году, в результате осуществления предусмотренной проектом деятельности, на развитие которой предоставлен грант.**

**3. Участниками конкурсного отбора могут являться главы КФХ, которые по состоянию на дату представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия   
в конкурсном отборе (далее также - документы), соответствуют следующим требованиям:**

1) глава КФХ не должен получать средства областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1](#P61) настоящего Объявления;

2) у главы КФХ должна отсутствовать просроченная задолженность   
по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (грантов   
в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

3) в отношении КФХ не должна быть введена процедура, применяемая   
в деле о банкротстве, а деятельность КФХ не должна быть приостановлена   
в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом КФХ - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации или ликвидации, а КФХ - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированном главе КФХ;

5) главе КФХ не должно быть назначено административное наказание   
за нарушение условий предоставления иных субсидий (грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого КФХ считается подвергнутым такому наказанию, не истек.

Глава КФХ - участник конкурсного отбора также должен соответствовать требованию об отсутствии у него неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в отборе, не более чем на 30 календарных дней.

**4. Для участия в конкурсном отборе глава КФХ, претендующий на получение гранта (далее - заявитель), в течение срока приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство следующие документы:**

1) заявку, составленную по форме, утвержденной правовым актом Министерства, содержащую согласие заявителя на размещение информации о нем, его заявке и иной информации, связанной с конкурсным отбором,   
на едином портале и официальном сайте, а также согласие на обработку его персональных данных;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов КФХ, копию свидетельства о заключении брака, копии свидетельств   
о рождении и (или) копии свидетельств об усыновлении (удочерении), подтверждающих родство заявителя и членов КФХ;

3) копию соглашения о создании фермерского хозяйства;

4) копию удостоверения, подтверждающего признание семьи заявителя многодетной (представляется при наличии);

5) проект;

6) выписку из Единого государственного реестра недвижимости и (или) копии правоустанавливающих документов, подтверждающие права владения и (или) пользования заявителя на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные на территории Ульяновской области, используемые для осуществления деятельности КФХ, и (или) использование которых планируется для обеспечения кормовой базы, если за счет гранта заявитель планирует приобрести сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицу. В случае аренды указанных земельных участков и (или) их безвозмездного использования, договоры аренды и (или) договоры безвозмездного пользования должны быть заключены на срок не менее 1 года и зарегистрированы в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области;

7) копии документов, подтверждающих права владения и (или) пользования производственными помещениями, расположенными   
на территории Ульяновской области, и (или) сельскохозяйственной техникой (представляются при наличии). В случае аренды производственных помещений и (или) их безвозмездного использования договоры аренды   
и (или) договоры безвозмездного пользования должны быть заключены   
на срок не менее 1 года;

8) копию заполненной формы федерального статистического наблюдения N 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за предшествующий финансовый год и копию формы федерального статистического наблюдения N 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" за предшествующий финансовый год, имеющие отметку территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области об их принятии (представляется при наличии);

9) план затрат, содержащий сведения о наименовании приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения), их количестве, стоимости, источниках финансового обеспечения (грант   
и собственные средства, в том числе кредитные (заемные) средства),   
по форме, утвержденной правовым актом Министерства (далее - План затрат), составленный с учетом следующих целей:

- для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- на приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

- на комплектацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанного оборудования, техники и специализированного транспорта устанавливается правовым актом Министерства;

- на приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы;

- на приобретение рыбопосадочного материала;

- на оплату не более 20 процентов стоимости проекта (далее - планируемые затраты), предусматривающего приобретение имущества, указанного в [подпунктах 2](#P64) - [4](#P68) настоящего пункта, и реализуемого   
с привлечением льготного инвестиционного кредита в соответствии   
с [постановлением](consultantplus://offline/ref=6DF47695FD182F3C07741B3CCACB2FA47408892BA284A5F0A364FD17086C51DA42C4E1F007C91438AF30A72464d9I6H) Правительства Российской Федерации от 29.12.2016   
N 1528 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке";

- на приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

В плане затрат указываются только те цели, на которые планируется использовать грант в форме субсидии. В случае необходимости внесения изменений в план затрат глава крестьянского (фермерского) хозяйства, получивший грант, представляет в Министерство изменённый план затрат для его согласования. Использование гранта в форме субсидии в соответствии   
с изменённым планом затрат допускается только после его согласования   
и внесения соответствующих изменений в соглашение о предоставлении гранта в форме субсидии.

10) выписку со счета КФХ или иной документ, подтверждающие наличие на счете КФХ собственных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого Приобретения по состоянию на дату, которая предшествует дате представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в отборе, не более чем на 30 календарных дней;

11) копию протокола общего организационного собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего решение о приеме заявителя в члены такого кооператива, или копию документа, содержащего решение наблюдательного совета о приеме заявителя в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива, либо копию членской книжки, подтверждающей членство заявителя   
в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (представляется   
в случае, если заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

12) копию уведомления об использовании права на освобождение   
от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением   
и уплатой налога на добавленную стоимость, в текущем финансовом году, направленного заявителем в налоговый орган по месту учета заявителя   
и имеющего отметку налогового органа о его получении, заверенную заявителем (представляется в случае использования заявителем указанного права);

13) справку о соответствии заявителя требованиям, установленным [подпунктами 1](#P76) - [5 пункта 2](#P82) настоящего Объявления, составленную   
в произвольной форме и подписанную заявителем;

14) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную налоговым органом по месту постановки заявителя на учет в налоговом органе не ранее 30 календарных дней до дня представления в Министерство документов (копий документов), необходимых для участия в конкурсном отборе;

15) иные документы (копии документов, заверенные заявителем), которые представляются в случае, если заявитель считает, что они могут повлиять на решение Министерства о признании его победителем конкурсного отбора.

**5. Сведения о наименованиях, регистрационных номерах и датах представляемых в Министерство документов, количестве их листов вносятся в опись, составляемую заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, второй прилагается   
к документам, представленным в Министерство.**

**6. Заявитель вправе отозвать свою заявку до заключения соглашения о предоставлении гранта. Для отзыва заявки заявитель представляет в Министерство соответствующее заявление, составленное в произвольной форме и подписанное заявителем. В случае принятия Министерством решения о предоставлении гранта заявителю грант не предоставляется.**

**7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока приема документов:**

1) проводит проверку соответствия заявителей требованиям, установленным [пунктом 7](#P75) настоящих Правил, посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству РФ;

2) принимает решение о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе и (или) решение об отклонении заявки, которое оформляется правовым актом Министерства. При этом Министерство принимает решение об отклонении заявки в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным [пунктом 7](#P75) настоящих Правил, в случае представления заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для представления заявок, а также в случае отзыва заявки в порядке, предусмотренном [пунктом 11](#P122) настоящих Правил;

3) размещает на едином портале и официальном сайте информационное сообщение, содержащее перечень заявителей, в отношении которых Министерством принято решение об их допуске к участию в конкурсном отборе (далее - участники конкурсного отбора), а также сведения о дате, времени и месте рассмотрения представленных участниками конкурсного отбора документов и проверки соответствия их критериям конкурсного отбора, установленным [пунктом 15](#P137) настоящих Правил;

4) направляет заявителям, в отношении которых принято решение   
об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, уведомления, в которых излагаются обстоятельства, ставшие основаниями для принятия такого решения. Уведомления направляются в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта их направления.

**8. Министерство в течение 7 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о допуске заявителей к участию в конкурсном отборе**:

1) проводит проверку соответствия участников конкурсного отбора критериям конкурсного отбора, установленным [пунктом 15](#P137) настоящих Правил, и соответствия представленных ими документов, предъявляемым   
к ним требованиям, комплектности указанных документов, полноты   
и достоверности содержащихся в них сведений;

2) в случае несоответствия участников конкурсного отбора критериям, установленным [пунктом 15](#P137) настоящих Правил, и (или) представления ими   
в Министерство документов не в полном объеме и (или) с нарушением предъявляемых к ним требований, установленных в данном Сообщении, либо наличия в представленных документах неполных и (или) недостоверных сведений принимает решение об отклонении заявок таких участников конкурсного отбора и отказе в предоставлении им грантов, которое оформляется правовым актом Министерства. Указанным участникам конкурсного отбора Министерство направляет уведомления, в которых указываются обстоятельства, ставшие основаниями для принятия такого решения. Уведомления направляются регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передаются указанным участникам конкурсного отбора или их представителям непосредственно;

3) размещает на едином портале и официальном сайте перечень участников конкурсного отбора, проекты которых подлежат конкурсному отбору на заседании конкурсной комиссии, если такие участники соответствуют установленным критериям конкурсного отбора и в полном объеме представили документы, соответствующие предъявляемым к ним требованиям и содержащие достоверные сведения, и перечень участников конкурсного отбора, в отношении которых Министерством принято решение об отклонении заявок таких участников и отказе в предоставлении   
им грантов, с указанием обстоятельств, ставших основаниями для принятия такого решения, и положений об объявлении отбора, которым   
не соответствуют такие заявки.

**9. Критериями конкурсного отбора участника конкурсного отбора являются:**

1) участник конкурсного отбора и члены КФХ должны быть гражданами Российской Федерации (не менее двух, включая главу КФХ), состоящими   
в родстве и осуществляющими деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности КФХ на дату представления документов превышает 24 месяца с даты регистрации КФХ;

3) КФХ зарегистрировано на сельской территории Ульяновской области;

4) участнику конкурсного отбора ранее не предоставлялся грант в целях финансового обеспечения части его затрат, связанных с развитием семейной животноводческой фермы (семейной фермы) на базе крестьянского (фермерского) хозяйства и грант в целях финансового обеспечения части его затрат на реализацию проекта "Агростартап" либо с даты полного освоения ранее полученного соответствующего гранта прошло не менее 18 месяцев. При этом финансовое обеспечение одних и тех же затрат за счет указанных грантов не допускается;

5) участник конкурсного отбора имеет проект;

6) участник конкурсного отбора имеет и (или) планирует создать собственную и (или) совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовую базу и (или) планирует приобретать необходимые корма для сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицы (данный критерий применяется для участников конкурсного отбора, планирующих приобрести за счет гранта сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и (или) птицу);

7) в случае, если участник конкурсного отбора планирует приобрести   
за счет гранта сельскохозяйственных животных (за исключением свиней), планируемая численность маточного поголовья крупного рогатого скота   
не должна превышать 300 голов, овец (коз) - не более 500 условных голов;

8) участник конкурсного отбора планирует строительство или реконструкцию не более одного объекта для производства и переработки сельскохозяйственной продукции по одному направлению деятельности   
в области сельского хозяйства (данный критерий применяется для участников конкурсного отбора, планирующих использовать грант   
на указанные цели);

9) участник конкурсного отбора имеет План затрат;

10) участник конкурсного отбора обязуется оплачивать не менее   
40 процентов стоимости каждого Приобретения, указанного в Плане затрат,   
в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее   
10 процентов стоимости каждого Приобретения;

11) участник конкурсного отбора планирует создать не менее 3 новых постоянных рабочих мест в срок не позднее 24 месяцев с даты получения гранта;

12) участник конкурсного отбора обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

13) участник конкурсного отбора обязуется достигнуть значения показателей деятельности КФХ, предусмотренные проектом, и осуществлять деятельность КФХ, для ведения которой предоставлен грант, в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

14) участник конкурсного отбора не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого   
он является на дату представления документов.

**10. Для конкурсного отбора проектов Министерством создается конкурсная комиссия.**

Сведения о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии размещаются Министерством на официальном сайте не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения, при этом заседание конкурсной комиссии должно состояться не позднее 10 рабочего дня, следующего   
за днем принятия Министерством решения о допуске заявителей к участию   
в конкурсном отборе. Присутствие участников конкурсного отбора   
на заседании конкурсной комиссии и участие в нем являются обязательными, а в случае отсутствия участника конкурсного отбора на заседании конкурсной комиссии или неучастия в нем его проект не рассматривается.   
На заседании конкурсная комиссия проводит очное собеседование с каждым участником конкурсного отбора и оценивает его проект.

По результатам очного собеседования с участниками конкурсного отбора и рассмотрения, представленных ими проектов конкурсная комиссия принимает решение о признании проектов прошедшими конкурсный отбор   
и (или) решение об отказе в признании проектов прошедшими конкурсный отбор, а также определяет объемы грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению участникам конкурсного отбора, проекты которых прошли конкурсный отбор.

Решения конкурсной комиссии отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

**11. На основании протокола Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его получения:**

1) принимает решение о признании участников конкурсного отбора, проекты которых признаны конкурсной комиссией прошедшими конкурсный отбор, победителями конкурсного отбора и о предоставлении им грантов   
и (или) решение об отказе в признании участников конкурсного отбора,   
в отношении проектов которых конкурсной комиссией принято решение   
об отказе в признании проектов прошедшими конкурсный отбор, победителями конкурсного отбора и отказе в предоставлении грантов таким участникам конкурсного отбора;

2) направляет победителям конкурсного отбора уведомления   
о предоставлении им грантов, содержащие сведения об объемах подлежащих предоставлению грантов, регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передает уведомления указанным победителям или их представителям непосредственно. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня направления победителю конкурсного отбора уведомления о предоставлении гранта заключает с ним соглашение о предоставлении гранта, типовая форма которого установлена Министерством финансов Российской Федерации;

3) направляет участникам конкурсного отбора, в отношении которых принято решение об отказе в признании их победителями конкурсного отбора и отказе в предоставлении им грантов, уведомления об отказе   
в предоставлении им грантов, содержащие сведения об обстоятельствах, ставших в соответствии с [пункте 25](#P255) настоящих Правил основаниями   
для принятия такого решения, регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передает уведомления указанным участникам конкурсного отбора или их представителям непосредственно.

**12. В случае представления в Министерство победителем конкурсного отбора заявления об отзыве заявки до заключения соглашения о предоставлении гранта Министерством в течение   
5 рабочих дней со дня получения указанного заявления принимается решение о признании его уклонившимся от заключения соглашения   
о предоставлении гранта и об отказе в предоставлении ему гранта, которое оформляется правовым актом Министерства, запись об этом вносится в журнал регистрации, и такому победителю конкурсного отбора направляется уведомление о принятом решении регистрируемым почтовым отправлением.**

**13. Министерство размещает на едином портале и официальном сайте не позднее второго рабочего дня, следующего за днем получения протокола, информационное сообщение, содержащее сведения   
о последовательности оценки проектов в соответствии с** [**пунктами   
18**](#P158) **-** [**21**](#P221) **настоящих Правил, присвоенных значениях баллов по каждому из предусмотренных критериев оценки проекта каждого участника конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки проектов решение конкурсной комиссии о присвоении проектам порядковых номеров. Срок размещения указанного информационного сообщения на едином портале и официальном сайте составляет 3 месяца.**

Дополнительную информацию по участию в конкурсном отборе можно получить по телефону: 8 (8422) 44-14-21 Абанькова Елена Анатольевна.